

Umowa
o udzielanie świadczeń zdrowotnych
nr

z dnia roku w Trzciance

zawarta na podstawie konkursu ofert nr o udzielenie zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych, rozstrzygniętego w dniu roku, pomiędzy:

Szpitałem Powiatowym im. Jana Pawła II w Trzciance Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Trzciance, ul. Sikorskiego 9, 64-980 Trzcianka, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze pod nr KRS 0000003715, posiadającym nr NIP 7631439453 oraz nr REGON 00030858300000, reprezentowanym przez:

Dyrektora:,

zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**” lub „**Szpitałem**”

a

lek., posiadającym prawo wykonywania zawodu nr, zrzeszonym w Wielkopolskiej Izbie Lekarskiej, prowadzącym praktykę zawodową pn. Prywatny Gabinet, ul. ...,

posiadającym nr NIP

zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”, a indywidualnie „**Stroną**”

o następującej treści:

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem umowy jest udzielanie przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii w Oddziale Intensywnej Terapii i Anestezjologii, Bloku Operacyjnym z Salą do Cięć Cesarskich, a także w ramach konsultacji w pozostałych oddziałach Szpitala na rzecz pacjentów Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II w Trzciance.
2. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wykonania udzielanie na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia świadczeń zdrowotnych w trybach zgodnie ze złożoną ofertą.
3. Szczegółowy zakres świadczeń określa **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie wykonuje niniejszą umowę w czasie określonym w siedzibie Udzielającego zamówienia, w szczególności w oddziale intensywnej terapii i anestezjologii oraz w pozostałych komórkach organizacyjnych Szpitala w czasie określonym na zasadach określonych w § 7 i § 8 niniejszej umowy.
5. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody Udzielającego zamówienie, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

6. Przyjmujący zamówienie nie ma prawa pobierania dla siebie żadnych opłat od pacjentów za świadczenia zdrowotne wykonywane w ramach niniejszej umowy. Przyjmujący zamówienie nie może przyjmować jakichkolwiek korzyści majątkowych od pacjentów lub ich rodzin w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 2

Przedmiot umowy - rozwinięcie

1. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego i prawa wewnętrznego Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów określających prawa pacjenta i Rzecznika Praw Pacjenta (tj. Dz. U. z 2024 roku poz. 581 ze zm.). Ich naruszenie stanowi rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy.
3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych na podstawie niniejszej umowy polega na wykonywaniu wszystkich czynności w zakresie **anestezjologii** w tym w szczególności: sprawowaniu opieki nad pacjentem, diagnostyce, leczeniu, wydawaniu orzeczeń lekarskich, wykonywaniu innych czynności wynikających z regulaminu szpitala oraz warunków współpracy z kierującymi poszczególnymi oddziałami/poradniami oraz pozostałym personelem pracującym w szpitalu, udzielanie bezpłatnych konsultacji pacjentów innych Oddziałów Szpitala oraz SOR, pełnienie dyżurów medycznych zgodnie z harmonogramem Oddziału.

§ 3

Obowiązki Przyjmującego zamówienie

W ramach wykonywania powierzonych obowiązków Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem pracy Oddziału sporządzonym do 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc na który harmonogram został sporządzony, zaakceptowanym przez obie strony umowy, zatwierdzonym przez Kierownika Oddziału i Zastępcę Dyrektora ds. Medycznych,
- 2) udzielanie świadczeń zdrowotnych we współpracy z pozostałym personelem Oddziału, zgodnie z obowiązującymi przepisami, ze szczególnym uwzględnieniem wykonywania świadczeń dla pacjentów Oddziału w sposób ciągły i nieprzerwany,
- 3) zgłaszanie Kierownikowi Oddziału konieczności zakupu wyposażenia, materiałów, leków, produktów leczniczych i wyrobów medycznych niezbędnych do realizacji świadczeń zdrowotnych w Oddziale,
- 4) współpracy z Pielęgniarką Epidemiologiczną oraz Zespołem ds. kontroli Zakażeń Szpitalnych,
- 5) zapoznanie się na bieżąco z dokumentami statystycznymi, epidemiologicznymi dotyczącymi działalności Oddziału,
- 6) monitorowanie stanu sanitarno – epidemiologicznego Oddziału i przekazywanie Kierownikowi Oddziału nieprawidłowości oraz przestrzeganie obowiązujących przepisów bhp i ppoż.,
- 7) prowadzenie w sposób czytelny i terminowo dokumentacji medycznej pacjentów w tym również na nośnikach elektronicznych, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów, w tym

- wewnętrznych. Za prawidłowe prowadzenie dokumentacji medycznej oraz uchybienia w tym zakresie Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność,
- 8) podejmowania wszelkich możliwych działań w celu zabezpieczenia funkcjonowania Oddziału w przypadku braku wystarczającej obsady lekarskiej,
 - 9) przyjmowanie skarg od pacjentów, ich rodzin i opiekunów dotyczących Oddziału,
 - 10) współuczestniczenia w opracowywaniu standardów i procedur postępowania w procesach medycznych, współpraca przy uzyskiwaniu certyfikatów, akredytacji oraz przestrzeganie tych procedur,
 - 11) kształcenia zawodowego osób wskazanych przez Udzielającego zamówienia.
 - 12) Prowadzenia dokumentacji statystycznej na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych,
 - 13) Udzielania informacji o stanie zdrowia pacjentów ich rodzinom oraz opiekunom, zgodnie z obowiązującymi zasadami i przepisami
 - 14) Dbania o właściwe reprezentowanie Udzielającego zamówienia przed pacjentami i ich rodzinami, dbania o dobre imię Udzielającego zamówienia;
 - 15) Przestrzegania zasad współżycia społecznego w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - 16) Posiadania aktualnych szkoleń z zakresu BHP, aktualnych badań profilaktycznych z potwierdzeniem braku przeciwwskazań zdrowotnych i epidemiologicznych do pracy na stanowisku o określonym charakterze, wykonanych we własnym zakresie oraz do poddawaniu się szczepieniom p/ko wzw,
 - 17) Noszenia odzieży i obuwia roboczego w trakcie świadczenia usług medycznych, zakupionych na własny koszt.
 - 18) Przestrzegania procedur wdrożonego systemu zarządzania jakością, przepisów ogólnie obowiązujących, postanowień Regulaminu organizacyjnego, przepisów BHP i p/poż oraz innych wewnętrznych przepisów obowiązujących u Udzielającego zamówienia,
 - 19) Noszenia w widocznym miejscu osobistego identyfikatora, zawierającego między innymi imię i nazwisko, tytuł zawodowy/ stopień naukowy, nazwę specjalizacji,
 - 20) Udzielania lub opracowania na wniosek Udzielającego zamówienia niezbędnych informacji, związanych z wykonywanymi w ramach umowy usługami,
 - 21) Racjonalnego gospodarowania, między innymi w zakresie zużycia leków, materiałów, produktów i wyrobów medycznych, zlecanych na zewnątrz usług medycznych, obsady kadrowej,
 - 22) Przestrzegania określonego poziomu kosztów ustalonego dla Oddziału m.in. w zakresie zużycia leków, materiałów medycznych i jednorazowego sprzętu medycznego, badań diagnostycznych, zakupu procedur medycznych na zewnątrz, przy zachowaniu obowiązujących standardów i aktualnej wiedzy medycznej,
 - 23) Dbania w zakresie powierzonych obowiązków o realizację umów zawartych przez Udzielającego zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych,
 - 24) Uczestniczenia w wyznaczonych przez Udzielającego zamówienia spotkaniach i szkoleniach, naradach związanych z wykonywaniem przedmiotu umów,
 - 25) Udziału w komisjach i zespołach powoływanych zarządzeniami przez Udzielającego zamówienia,
 - 26) Zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, pozyskanych w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w ramach niniejszej umowy, których ujawnienie mogłoby narazić Udzielającego zamówienia na szkodę,
 - 27) Realizowania obowiązku doskonalenia zawodowego wynikającego z obowiązujących przepisów prawa,
 - 28) na wniosek Udzielającego zamówienia ustosunkować się do skarg pacjentów na wykonywanie lub niewykonywanie przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych poprzez złożenie pisemnych wyjaśnień,
 - 29) Współpracy z obsługą prawną Udzielającego zamówienia w zakresie roszczeń pacjentów z tytułu udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz odnoszenie się, pisemnie, do zarzutów pacjentów zgłaszanych w postępowaniach sądowych czy przedsądowych. Przyjmujący zamówienie

- zobowiązuje się do pisemnego udzielania wyjaśnień dotyczących wykonanych świadczeń także po zakończeniu trwania umowy w terminie wskazanym przez Udzielającego zamówienia,
- 30) Uzyskiwania zgody Udzielającego zamówienia na udzielanie wywiadów: w prasie, telewizji, Internecie, dotyczących przedmiotowo wykonywania umowy lub związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia,
 - 31) Udzielanie konsultacji w innych oddziałach szpitalnych (w ramach wynagrodzenia uzyskiwanego w tytułu realizacji niniejszej umowy),
 - 32) Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego i prawa wewnętrznego Udzielającego zamówienia, z zapewnieniem pełnego poszanowania praw pacjenta,
 - 33) Przyjmujący zamówienie współpracuje z personelem Udzielającego zamówienia w celu prawidłowego prowadzenia procesu leczniczego pacjentów. W ramach współpracy:
 - a) Przyjmujący zamówienie udziela personelowi Udzielającego zamówienia konsultacji w zakresie posiadanej specjalizacji i zakresu wiedzy medycznej,
 - b) Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do zwracania się do członków personelu medycznego Udzielającego zamówienia o udzielenie konsultacji, w zakresie niezbędnym dla realizowania niniejszej umowy,
 - 34) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do dbania o pozytywny wizerunek Szpitala,
 - 35) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do takiej realizacji powierzonego zadania, która nie spowoduje po stronie Udzielającego zamówienia powstania ryzyka niewykonania lub nienależytego wykonania umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia lub innymi kontrahentami Udzielającego zamówienia,
 - 36) Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany powiadomić Lekarza Kierującego Oddziałem o wszelkich ważnych wydarzeniach w Oddziale i o wykroczeniach popełnionych przez personel lub pacjentów, a także o podjętych decyzjach,
 - 37) Przyjmujący zamówienie nie ma prawa zmieniać sposobu leczenia zaleconego przez Lekarza Kierującego Oddziałem z wyjątkiem wypadku, gdy w przebiegu choroby wystąpiły zmiany wymagające natychmiastowej interwencji, a porozumienie z Lekarzem Kierującym Oddziałem lub jego zastępcą jest niemożliwe.
 - 38) Wszelkie szkolenia, kursy, uprawnienia, zezwolenia niezbędne do wykonywania niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie odbywa na własny koszt i uzyskuje na nie pisemną zgodę Udzielającego zamówienia. W sytuacji braku zgody wyrażonej przez osoby wyżej wymienione Przyjmujący zamówienia odbywa kursy, szkolenia, uprawnienia i zezwolenia poza czasem udzielania świadczeń objętych niniejszą umową.
 - 39) W związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do realizacji czynności związanych z uzyskaniem niezbędnego dostępu do systemu informatycznego Szpitala (przed przystąpieniem do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy) oraz korzystania z tego systemu według określonych przez Udzielającego zamówienia zasad polityki bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych, w tym w szczególności przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
 - 40) Przyjmujący zamówienie oświadcza, że świadczenia zdrowotne wykonywane będą według najlepszej wiedzy i sztuki medycznej, w oparciu o zasady etyki lekarskiej, z należytą starannością oraz w sposób niezakłócający wykonywania zadań przez inne podmioty świadczące usługi zdrowotne u Udzielającego zamówienia.
 - 41) Sposób zgłaszania się i rejestracji pacjentów, organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych w oddziale i poza nim określa regulamin organizacyjny obowiązujący u Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż zapoznał się ze wskazanym powyżej regulaminem.
2. Za wykonywanie powyższych zadań lekarz udzielający świadczeń zdrowotnych ponosi całkowitą odpowiedzialność.

3. Podczas świadczenia usług zdrowotnych w Oddziale Intensywnej Terapii i Anestezjologii Przyjmujący zamówienie podlega bezpośrednio Kierownikowi Oddziału lub jego zastępcy.

§ 4

Oświadczenia Przyjmującego zamówienie

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Udzielającego zamówienia o utracie uprawnień do wykonywania niniejszej umowy, w tym także o przejściowej lub częściowej utracie tych uprawnień.
2. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek przedstawiania kopii dokumentów potwierdzających uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową. Komplet kopii tych dokumentów stanowi **załącznik** do niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że żadne zaciągnięte przez niego dotychczas i w przyszłości zobowiązania nie ograniczą jakości i dostępności świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że spełnia określone prawem warunki i posiada stosowne kwalifikacje oraz uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy, które wynikają z przepisów prawnych powszechnie obowiązujących oraz wymogi realizacji tych świadczeń określone przez NFZ.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie jest pozbawiony ani zawieszony w prawach do wykonywania zawodu na mocy prawomocnego wyroku karnego sądu powszechnego ani zawodowego sądu lekarskiego, a w chwili zawierania niniejszej umowy nie toczy się przeciwko niemu w przedmiotowym zakresie żadne postępowanie przygotowawcze.
6. W sytuacji utraty chociażby przejściowej lub częściowej uprawnień do wykonywania niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie niezwłocznie składa pisemne zawiadomienie o powyższym fakcie Udzielającemu zamówienia.
7. Przyjmujący zamówienie przedstawia zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do udzielania stanowiących przedmiot niniejszej umowy świadczeń zdrowotnych oraz oświadczenie o dokonanych szczepieniach WZW oraz innych wynikających z powszechnie obowiązującego prawa w tym zakresie.
8. Przyjmujący zamówienie składa informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

§ 5

Zobowiązania Udzielającego zamówienia

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie dostęp do dokumentacji medycznej pacjentów objętych przedmiotem umowy w zakresie niezbędnym do jej realizacji.

2. Udzielający zamówienia zapewnia Przyjmującemu zamówienie współpracę personelu medycznego zatrudnionego u Udzielającego zamówienia w zakresie niezbędnym dla realizowania niniejszej umowy.
3. Udzielający zamówienia zapewnia Przyjmującemu zamówienie środki niezbędne do wykonywania niniejszej umowy, na zasadach określonych w § 6.

§ 6

Zasoby Udzielającego zamówienia

1. W zakresie niezbędnym do realizowania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie w czasie jej wykonywania korzysta z:
 - a) środków transportowych Udzielającego zamówienia,
 - b) leków i materiałów opatrunkowych Udzielającego zamówienia,
 - c) druków do prowadzenia dokumentacji medycznej.
2. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać środków, o których mowa w ust. 1 na cele odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych, chyba że odpłatność wynika z odrębnych przepisów i jest pobierana na rzecz Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie wykonuje niniejszą umowę korzystając ze sprzętu, aparatury i pomieszczeń Udzielającego zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zna zasady użytkowania aparatury i sprzętu niezbędnego do wykonywania przedmiotu umowy i zobowiązuje się go używać w sposób odpowiadający ich właściwościom i przeznaczeniu, zgodnie z instrukcjami obsługi i przepisami BHP.
5. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny za uszkodzenia przedmiotów udostępnionych mu przez Udzielającego zamówienia, jeżeli używa ich w sposób sprzeczny z właściwościami lub przeznaczeniem. Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za zużycie tych przedmiotów, jeżeli jest ono skutkiem ich prawidłowego używania.
6. W przypadku wątpliwości, czy uszkodzenie przedmiotu związane jest z jego zwykłą eksploatacją, czy jest wynikiem niewłaściwego używania, za wiążącą uznaje się ocenę dokonaną przez właściwy serwis firmowy.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedkładania Udzielającemu zamówienia zaświadczeń o zdolności do pracy w trybie i na zasadach przewidzianych w Kodeksie pracy, a nadto do wykonywania innych obowiązków na podstawie art. 304¹ k.p.

§ 7

Harmonogram i przerwa

1. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń w ramach niniejszej umowy w czasie określonym Harmonogramem.
2. Harmonogram jest ustalany przez Lekarza Kierującego Oddziałem Anestezjologii i Intensywnej Terapii w porozumieniu z Udzielającym zamówienia i Przyjmującym zamówienie w terminie do

dnia 25 miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym Harmonogram będzie wykonywany. Na koniec każdego miesiąca harmonogram jest korygowany i zatwierdzany zgodnie z faktycznym wykonaniem (liczba godzin pracy) przez lekarza kierującego oddziałem oraz Zastępcę Dyrektora ds. Medycznych.

3. Udzielający zamówienia zaplanuje w Harmonogramie nie mniej niż 36 dni w roku kalendarzowym, w których Przyjmujący zamówienie będzie zwolniony z obowiązku wykonywania umowy, pod warunkiem udzielania przez Przyjmującego zamówienia świadczeń objętych niniejszą umową w wymiarze miesięcznym godzin. W przypadku niewypracowania godzin miesięcznie wymiar przerwy w udzielaniu świadczeń będzie proporcjonalnie umniejszany. Jeżeli umowa nie obowiązuje przez pełen rok kalendarzowy, Przyjmującemu zamówienie przysługuje przerwa w wymiarze 3 dni na każdy miesiąc obowiązywania umowy. Nieprzerwany okres przerwy w wykonywaniu umowy nie może przekroczyć 14 następujących po sobie dni kalendarzowych.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wskazania Udzielającemu zamówienia osoby zastępującej, w każdym przypadku jeżeli zachodzi taka potrzeba, po uzyskaniu akceptacji zarządzającego Oddziałem. Osoba zastępująca musi posiadać kwalifikacje nie niższe od kwalifikacji Przyjmującego zamówienie.
5. Każda planowana nieobecność Przyjmującego zamówienie powyżej 4 dni wymaga pisemnego zgłoszenia Udzielającemu zamówienia z wyprzedzeniem co najmniej 60 dni.
6. Za okresy niewykonywania umowy Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje jakiejkolwiek wynagrodzenie lub rekompensata wynagrodzenia.
7. W sytuacji braku możliwości wykonywania świadczeń w ramach niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie wyznacza zastępcę, po uprzednim poinformowaniu o tym Lekarza Kierującego Oddziałem i uzyskaniu jego zgody. Wyrażenie zgody na wyznaczonego zastępcę następuje po zaakceptowaniu przekazanego przez Przyjmującego zamówienie pisemnego wniosku o wyrażenie zgody na wyznaczonego zastępcę. W przypadku braku możliwości wykonywania świadczeń przez Lekarza Kierującego Oddziałem, informacje o wyznaczeniu zastępcy wraz z wnioskiem o wyrażenie zgody wydaje Zastępca Dyrektora ds. Medycznych. Zastępcą ustanawiany jest w pierwszej kolejności spośród lekarzy udzielających świadczeń w Oddziale Intensywnej Terapii i Anestezjologii w taki sposób, aby w należyty sposób zapewnić ciągłość udzielania świadczeń bez szkody dla pacjentów oraz bez szkody w realizacji umów zawartych przez Udzielającego zamówienia, w tym w szczególności z NFZ, jak również w zgodzie z wymogami w zakresie zabezpieczenia opieki lekarskiej w Oddziale Intensywnej Terapii i Anestezjologii. Naruszenie powyższego obowiązku stanowi rażące naruszenie niniejszej umowy.
8. Przyjmujący zamówienie w razie niemożności wykonywania zaplanowanych świadczeń zdrowotnych w wyniku nagłej sytuacji losowej, niezwłocznie zawiadamia o tym Lekarza Kierującego oddziałem, w razie jego nieobecności Zastępcę Dyrektora ds. Medycznych.
9. Lekarz realizujący zamówienie nie może, w godzinach, w których zgodnie z ustalonym harmonogramem powinien realizować obowiązki wynikające z umowy, świadczyć usług medycznych na rzecz innego podmiotu wykonującego działalność leczniczą ani w innej jednostce organizacyjnej Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Udzielającego zamówienia z tytułu naruszenia powyższego zakazu.

§ 8

Czas udzielania świadczeń

1. Realizacja przedmiotu umowy w danym dniu nie może zostać zakończona przez Przyjmującego zamówienie przed przekazaniem opieki nad pacjentami innemu lekarzowi.
2. W stanach wyższej konieczności (katastrofy, klęski żywiołowe, epidemie, działania obronne, konflikty zbrojne, zagrożenie wojną itp.), a także w sytuacjach wymagających zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych u Udzielającego zamówienia (dotyczy również zastępstw), Udzielający zamówienia może zobowiązać Przyjmującego zamówienie do wykonywania niniejszej umowy poza normalnym czasem wykonywania umowy.

§ 9

Ubezpieczenie i odpowiedzialność

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada zawartą umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych umową na zasadach przewidzianych w art. 25 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej i zapewni jej obowiązywanie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Kserokopia umowy ubezpieczenia aktualnej w dniu zawierania niniejszej umowy stanowi **załącznik** do niniejszej umowy.
2. W przypadku zakończenia obowiązywania umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 powyżej, Przyjmujący zamówienie zawiera umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w sposób taki, aby przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy posiadać ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. Przyjmujący zamówienie przedkłada Udzielającemu zamówienia kopię dowodu zawarcia nowej umowy ubezpieczenia najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowej umowy ubezpieczenia.
3. Zawarta przez Przyjmującego zamówienie umowa ubezpieczenia musi obejmować ubezpieczenie od odpowiedzialności z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych i zakażeń, w tym zakażenia wirusem HIV i wirusami hepatotropowymi.
4. Niewywiązanie się przez Przyjmującego zamówienie z obowiązków określonych w ust. 1 i 2 powyżej stanowi rażące naruszenie niniejszej umowy.
5. Strony ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych na podstawie niniejszej umowy.

§ 10

Wynagrodzenie

1. Udzielający zamówienia zapłaci Przyjmującemu zamówienie łączne miesięczne wynagrodzenie w wysokości:
 - a) zł (słownie..... zł) brutto za godzinę z tytułu realizacji świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot umowy,
 - b) zł (słownie zł) brutto za wezwanie: poniedziałek-piątek w godzinach od 15⁰⁰ do 7³⁰ dnia następnego,

- c) zł (słownie zł) brutto za wezwanie: soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy w godzinach od 7³⁰ do 7³⁰ dnia następnego,
 - d) zł (słownie zł) brutto zabezpieczenie transportu medycznego na podstawie zlecenia starszego lekarza dyżuru.
- 2. Zapłata wynagrodzenia następuje raz na miesiąc, na podstawie rachunku/ faktury, wystawianej przez Przyjmującego zamówienie w terminie do dziesiątego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym udzielane były świadczenia zdrowotne objęte fakturą. Przyjmujący zamówienie przekazuje fakturę do Sekcji Kadr Udzielającego zamówienia.
 - 3. Podstawę wystawienia faktury i załącznik do niej stanowi zatwierdzony i skorygowany Harmonogram przez Lekarza Kierującego Oddziałem. Do Harmonogramu załącza się wykaz świadczeń finansowanych ryczałtowo, jeżeli Przyjmujący zamówienie wykonywał je w danym miesiącu.
 - 4. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 25- go dnia każdego miesiąca przez Udzielającego zamówienia, na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku/ faktury, przelewem na wskazany rachunek bankowy. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym nastąpiło wydanie przez Udzielającego zamówienia polecenia zapłaty.
 - 5. Udzielający zamówienia nie pokrywa jakichkolwiek kosztów poniesionych przez Przyjmującego zamówienia w związku z realizacją niniejszej umowy, zaś wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi wyłączone wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie tytułem realizowania niniejszej umowy.
 - 6. Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie będzie dokonywał rozliczenia składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne i zaliczek na podatek dochodowy.
 - 7. Wypłata wynagrodzenia nie może nastąpić przed datą wpływu na rachunek bankowy Udzielającego zamówienia kwoty tytułem finansowania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
 - 8. W przypadku zakwestionowania przez Narodowy Fundusz Zdrowia celowości lub zasadności świadczenia zdrowotnego udzielonego na podstawie niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie upoważnia Udzielającego zamówienia do potrącenia równowartości wcześniej uiszczanego wynagrodzenia za takie świadczenia z najbliższej wypłaty wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie.

§ 11

Czas obowiązywania i wypowiedzenie umowy

- 1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia roku do dnia roku.
- 2. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku:
 - a) istotnej zmiany zasad finansowania i kontraktowania udzielania świadczeń zdrowotnych przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
 - b) istotnej zmiany kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia, na podstawie którego finansowane są świadczenia zdrowotne wykonywane na podstawie niniejszej umowy,
 - c) zaistnienia okoliczności które powodują, że wykonywanie niniejszej umowy jest rażąco niekorzystne dla jednej ze Stron,

- d) zaistnienia innej, porównywalnie istotnej okoliczności; w przypadku złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy na tej podstawie, Strona składająca oświadczenie jest obowiązana zwięźle opisać w oświadczeniu przyczynę rozwiązania umowy.
3. Każda ze Stron może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez drugą Stronę postanowień umowy.
4. Przez rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie rozumie się w szczególności:
- a) naruszenie zasad etyki lekarskiej,
 - b) utratę przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu lekarza lub udzielania świadczeń zdrowotnych, choćby była ona przejściowa lub częściowa,
 - c) wykonywanie umowy niezgodnie z obowiązującymi standardami postępowania diagnostycznego i terapeutycznego lub naruszanie praw pacjentów,
 - d) niewykonywanie obowiązków w zakresie prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - e) nieuzasadnioną odmowę lub zaprzestanie świadczenia usług określonych umową,
 - f) pobranie od pacjenta Udzielającego zamówienia opłaty za świadczenia zdrowotne udzielane na podstawie niniejszej umowy lub przyjęcie od pacjenta lub członka jego rodziny korzyści majątkowej w związku z wykonywaniem niniejszej umowy,
 - g) powierzenie wykonywania umowy osobie trzeciej bez zgody Udzielającego zamówienia, wyrażonej w formie pisemnej.
5. Przez rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy przez Udzielającego zamówienia rozumie się:
- a) pozostawanie przez Udzielającego zamówienia w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie przez okres co najmniej dwóch miesięcy,
 - b) nieudostępnienie Przyjmującemu zamówienie określonych umową zasobów niezbędnych dla jej realizacji, obowiązek udostępnienia lub dostarczenia których spoczywa na udzielającym zamówienia, pomimo dwukrotnego, pisemnego wezwania do ich zapewnienia.

§ 12

Kontrola i kary umowne

1. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek poddania się kontroli uprawnionych podmiotów kontrolujących Udzielającego zamówienia, w szczególności Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
2. Udzielający zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Przyjmującego zamówienie o planowanej bądź rozpoczętej kontroli, dotyczącej zakresu przedmiotowej umowy. Przyjmujący zamówienie ma prawo i obowiązek aktywnego uczestnictwa w tej kontroli.
3. W przypadku nałożenia na Udzielającego zamówienia kary finansowej lub obowiązku zwrotu wypłaconych środków z uwagi na uchybienia dokonane przez Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia ma prawo do żądania od Przyjmującego zamówienie zwrotu równowartości uiszczonej kary lub zwróconych środków.

4. Żądanie zwrotu uiszczonej kary lub zwróconych środków od Przyjmującego zamówienie może nastąpić po wykorzystaniu przez Udzielającego zamówienie wszystkich przysługujących mu środków odwoławczych. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy we wszelkich działaniach zmierzających do anulowania lub zmniejszenia wysokości kary lub zobowiązania do zwrotu środków.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo kontroli sposobu wykonywania przez Przyjmującego zamówienie niniejszej umowy, w szczególności w zakresie:
 - a) sposobu i jakości udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - b) gospodarowania mieniem szpitala,
 - c) respektowania praw pacjenta i obowiązujących przepisów,
 - d) prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczo - rozliczeniowej.
6. W przypadku stwierdzenia przez Udzielającego zamówienia zaistnienia uchybień w realizowaniu niniejszej umowy, za które odpowiada Przyjmujący zamówienie, Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną w wysokości do 10% średniego miesięcznego wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie z tytułu wykonywania umowy w okresie ostatnich trzech pełnych miesięcy kalendarzowych przed stwierdzeniem uchybienia, za każde stwierdzone uchybienie.
7. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek zastosowania się do zaleceń pokontrolnych Udzielającego zamówienia i podmiotów kontrolujących Udzielającego zamówienia.
8. Nałożenie na Przyjmującego zamówienie kary umownej nie wyklucza dochodzenia od niego odszkodowania na zasadach ogólnych za szkodę w wysokości przewyższającej wysokość kary umownej.

§ 13

Poufność

1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich danych i informacji, o których dowiedziały się w trakcie wykonywania umowy, w tym zasad ich współpracy oraz do niewykorzystywania ich do celów innych, niż realizacja umowy. Obowiązek ten trwa także po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy
2. W szczególności Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących pacjentów Udzielającego zamówienia. Obowiązek ten trwa także po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy oraz po śmierci pacjenta.

§ 14

Rozwiązywanie sporów, roszczenia osób trzecich

1. Spory mogące wyniknąć ze stosowania niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie na drodze negocjacji.
2. W przypadku gdyby rozwiązanie polubownego nie dało się wypracować, Strony poddają spory pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Udzielającego zamówienia.

3. Jeżeli osoba trzecia skieruje jakiekolwiek roszczenie w stosunku do którejkolwiek ze Stron w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, druga strona zobowiązuje się do udzielenia tej Stronie wszelkiej dopuszczalnej przepisami prawa i niniejszej umowy pomocy w celu rozwiązania zaistniałego sporu.
4. Obowiązek określony w ust. 3:
 - a) obejmuje w szczególności udzielanie wszelkich niezbędnych informacji i wyjaśnień,
 - b) nie obejmuje pokrywania kosztów drugiej Strony, związanych z ochroną przed roszczeniami, w szczególności kosztów udzielonej drugiej Stronie pomocy prawnej,
 - c) trwa także po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy.

§ 15

Klauzula salwatoryjna

1. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej umowy okaże się nieskuteczne lub niezgodne z obowiązującymi przepisami, Strony zobowiązują się ustanowić w jego miejsce nowe postanowienie umowne, jak najlepiej odzwierciedlające pierwotny zamiar Stron, w terminie do 30 dni od dnia stwierdzenia nieskuteczności lub niezgodności z prawem danego postanowienia umownego.
2. W przypadku zmiany obowiązujących przepisów w zakresie udzielania świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, Strony zobowiązują się do przeprowadzenia negocjacji w przedmiocie dostosowania postanowień niniejszej umowy do nowych przepisów w terminie takim, aby podpisanie ewentualnego aneksu do umowy nastąpiło przed wejściem w życie nowych przepisów.
3. Strony ustalają, że umowa będzie renegocjowana, jeśli zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy, w szczególności w przypadku istotnej zmiany warunków kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia albo zmiany profilu lub zakresu działalności Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II w Trzciance stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany oraz rozwiązanie umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony zawiadamiają się o zmianie adresów korespondencyjnych. Korespondencję wysłaną na dotychczas znany adres korespondencyjny jednej ze Stron uznaje się za prawidłowo doręczoną.
3. Wszelkie ustalenia między Stronami, poczynione przed datą zawarcia niniejszej umowy zachowują ważność tylko w przypadku, gdy zostały włączone do niniejszej umowy.

4. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do interpretacji treści postanowień niniejszej umowy, Strony uznają, że należy interpretować zgodnie z:
- a) w pierwszej kolejności - dokumentacją konkursową postępowania konkursowego, na podstawie którego umowa została zawarta, w szczególności ze Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert,
 - b) w drugiej kolejności - aktami prawa wewnętrznego Szpitala,
 - c) w trzeciej kolejności - przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
5. Umowę w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Udzielający zamówienia

Przyjmujący zamówienie